

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ДО  
«Центр внешкольной работы»  
И.Н. Азарова  
Приказ №19 от 29.05.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о самообследовании муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования «Центр внешкольной работы».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

1.3. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

1.4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:  
оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

**2. Методы и критерии самообследования**

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)

- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

**3. Организация самообследования**

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

планирование и подготовку работ по Самообследованию учреждения;

организацию и проведение самообследования в учреждении;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности: системы управления учреждения; содержания образования и качества подготовки обучающихся; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования; анализ показателей деятельности учреждения.

#### 4. Структура самообследования

4.1. Общие сведения об образовательной организации (далее – ОО) и организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения дополнительного образования и система управления.

- Полное и сокращенное наименование ОО в соответствии с уставом;
- Организационно – правовая форма;
- Место нахождения;
- Место ведения образовательной деятельности (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адресу);
- Телефоны, факс, электронная почта, адрес сайта в сети Интернет;
- Учредитель;
- Имеющиеся лицензия на осуществления образовательной деятельности по указанным в приложениях образовательным программам (серия, номер, дата выдачи, кем выдана);
- Свидетельство о государственной аккредитации с перечнем общеобразовательных программ, прошедших государственную аккредитацию (серия, номер, дата выдачи, кем выдана);
- Директор ОО (Ф.И.О. полностью, телефон, электронный адрес);
- Заместитель директора (Ф.И.О. полностью, телефон, электронный адрес)

Выводы (проводится анализ сведений об ОО, ее локальных нормативных актов на соответствие требованиям федеральных и нормативных правовых актов, устава организации.)

4.2. Организация и содержание образовательного процесса

- Контингент обучающихся и его структура;
- Формы обучения;
- Наполняемость групп;
- Соответствие содержания образовательной программы миссии, целям, особенностям ОО;
- Режим занятий обучающихся.

Выводы

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.

- Сведения о педагогических кадрах;
- Сведения об административно – управленческих кадрах.

Выводы

4.4. Показатели оценки достижений результатов по итогам итоговой аттестации обучающихся. Показатели уровня и качества подготовки обучающихся.

4.5. Результативность участия обучающихся в конкурсах различного уровня.

4.6. Организация воспитательной работы в образовательной организации.

4.7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

4.8. Результативность деятельности ОО (проблемы, пути решения, мероприятия, ответственный).

## **5. Отчет о результатах самообследования**

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

**Положение о самообследовании** муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» приняты на заседании педагогического совета, протокол № 04 от 29.05.2023 г.