

Утверждаю
Директор МБОУ ДО
«Центр внешкольной работы»
И.Н. Азарова
Приказ №19 от 29.05.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы»

1. Общие положения

1.1. Работа методического объединения педагогов (далее- МО) строится в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, регламентирующими деятельность методического объединения (далее-МО) в соответствии с настоящим Положением.

1.2. МО возглавляется руководителем, из числа педагогов, имеющих высшую или первую квалификационные категории, высшее профессиональное педагогическое образование и педагогический стаж не менее 3 лет.

1.3. Кандидатура руководителя МО утверждается приказом директора ЦВР в начале учебного года.

1.4. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании и в соответствии с учебно-воспитательным планом работы ЦВР.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами, приоритетными направлениями развития ЦВР и утверждаются на заседании МО.

2. Цель деятельности МО

2.1. Целью деятельности МО является осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования.

3. Задачи МО

К задачам МО относятся:

3.1. Обеспечение роста ключевых компетенций (компетентностей) педагогов дополнительного образования их творческой инициативы.

3.2. Способствование внедрению новых технологий в образовательный процесс учреждения.

3.3. Выявление наиболее актуальных проблем или проблем, вызывающих особые затруднения у педагогов, для дальнейшего их решения.

3.4. Формирование современного имиджа педагогического работника через профессиональное конкурсное движение.

3.5. Определение, разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности обучающихся, воспитанников.

4. Содержание деятельности МО

Содержанием деятельности МО является:

4.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

4.2. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему направлению работы.

4.3. Пропаганда современных достижений науки и передового педагогического опыта.

4.4. Консультирование и оказание необходимой помощи педагогическим работникам в вопросах использования нормативной и методической документации, программного обеспечения, организации инновационной деятельности.

4.5. Анализ образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

4.6. Обсуждение результатов творческих командировок, курсов повышения квалификации.

4.7. Организация открытых уроков, занятий, мастер - классов по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками по своему направлению работы.

4.9. Участие в конкурсах профессионального мастерства.

4.10. Участие в организации и проведении интеллектуальных и творческих конкурсов, соревнований, фестивалей, научно-практической конференции школьников.

5. Организация деятельности МО.

5.1. МО планирует свою работу на учебный год. В течение учебного года проводится не менее трех тематических заседаний.

5.2. Заседания МО педагогических работников оформляются в виде протоколов. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах.

5.3. В конце учебного года руководитель анализирует работу МО и представляет анализ на заседании руководителей МО.

5.4. План работы МО принимается и утверждается на заседании МО не позднее 15 сентября учебного года.

6. Формы работы МО

Основными формами работы МО являются:

- методический семинар
- научно-практическая конференция;
- панорама педагогических идей
- мозговой штурм;
- эстафета педагогического мастерства;
- «круглый стол»;
- взаимопосещение занятий;
- мастер-классы;
- открытые занятия;
- презентация авторской технологии и др.;

7. Документация МО

МО должно иметь следующие документы:

7.1. Положение о МО

7.2. Анализ работы МО за прошедший учебный год.

7.3. План работы МО на текущий учебный год.

7.4. Сведения о темах самообразования педагогов.

7.5. Протоколы заседаний.

8. Права членов МО

Члены МО имеют право:

8.1. Вносить предложения по организации методической работы в учреждении.

8.2. Вносить предложения по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта.

8.3. В качестве поощрения за творческую и результативную работу быть отмеченным соответствующим приказом.

8.4. Выдвигать от МО педагогов для участия в муниципальном этапе Всероссийских и краевых профессиональных конкурсах.

8.5. Быть рекомендованным для участия в образовательных проектах всероссийского, краевого и муниципального уровней.

9. Обязанности членов МО

Члены МО обязаны:

9.1. Знать нормативные документы, приоритетные направления в образовании, тенденции развития методики преподавания.

9.2. Участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.д.

9.3. Участвовать в организации и проведении мероприятий по своему направлению на краевом и муниципальном уровнях в соответствии с планом работы министерства образования и науки Красноярского края, КК ИПК и ПП РО.

Положение о методическом объединении муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» приняты на заседании педагогического совета, протокол № 04 от 29.05.2023 г.