

**Отдел образования  
администрации Тюхтетского района  
Красноярского края**

**Приказ**

**07.11.2017 г.**

**с.Тюхтет**

**№ 113 о/д**

О проведении муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» и Постановлением Администрации Тюхтетского района Красноярского края от 11.04.2012 года №104-п «Об утверждении положения об отделе образования администрации Тюхтетского района», в целях соблюдения Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013г. № 1252, ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести с 15 ноября 2017 года по 07 декабря 2017 года муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников.

2.Утвердить:

- положение о проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение 1);
- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение 2);
- бланк согласия на обработку персональных данных для учащихся-участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение 3);
- график проведения единых дней муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, с перечнем базовых площадок для проведения олимпиады (приложение 4);
- состав жюри и апелляционных комиссий (приложение 5);
- состав оргкомитета (приложение 6).

3.Ответственному муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников Петровой П.А.:

- до **15.11.2017** г. разместить на сайте МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» требования и регламенты к проведению каждого общеобразовательного предмета;
- до **09.12.2017** занести результаты участия каждого участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в базу данных «Всероссийская олимпиада школьников»;
- до **18.12.2017** внести общие итоги муниципального этапа олимпиады по каждому предмету в краевую базу «Всероссийская олимпиада школьников»;
- до **18.12.2017** г. предоставить общие сводные отчеты о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в электронном виде в отдел образования и разместить на сайте МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» в виде PDF.
- до **25.12.2017** занести результаты участия каждого участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в базу данных «Одаренные дети Красноярья»;

4. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников:

- организовать и провести единые олимпиадные дни с соблюдением настоящего Положения;
- организовать рабочие места для жюри и апелляционных комиссий;
- в целях обеспечения выполнения рабочих программ и учебного плана учреждения за 2 четверть 2017 г. внести соответствующие изменения в календарный учебный график на 2017-2018 учебный год.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- обеспечить участие победителей и призеров школьного этапа 2017-2018 учебного года согласно рейтингу в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
- возложить ответственность за жизнь и здоровье детей-участников муниципального этапа во время проезда от образовательного учреждения до места проведения олимпиады и обратно на ответственных педагогов;
- взять под личный контроль наличие общего приказа на участников от образовательного учреждения, бланков личного согласия на обработку персональных данных на каждого участника муниципального этапа;
- обеспечить работу педагогов в составе жюри с 10.00;
- обеспечить работу педагогов в составе апелляционных комиссий с 14.00 до 18.00.

6. Ответственность за общую организацию мероприятия возложить на главного специалиста отдела образования Т.В. Цвых.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Е.В. Студенова

С приказом ознакомлены:

Т.В. Цвых

П.А. Петрова

Копия верна



Е.В. Студенова

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 N 1252 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.01.2014 N 31060).

Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Положение) а также перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров олимпиады.

2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших хорошие способности, в состав муниципальных сборных команд Тюхтетского района для участия в региональном этапе по общеобразовательным предметам.

3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

4. Организаторами олимпиады являются: отдел образования администрации Тюхтетского района и МБОУ ДО «Центр внешкольной работы».

5. Организаторы олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

7. Предметные олимпиады проводятся на базе МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» и МБОУ «Тюхтетская средняя общеобразовательная школа №1», определенных приказом отдела образования на текущий учебный год.

8. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

9. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

10. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственный за муниципальный этап олимпиады проводит инструктаж участников олимпиады - информирует о продолжительности

олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

11. Во время проведения олимпиады участники олимпиады: должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады, должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады; не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

12. Олимпиада проводится в спокойной доброжелательной обстановке.

13. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

14. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

15. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участника олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады на следующий день после проведения олимпиады.

16. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

17. Рассмотрение апелляции проводится с личным обязательным присутствием самого участника олимпиады при возможной видео и аудио-фиксации.

18. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

19. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

## **II. Организация проведения муниципального этапа олимпиады**

20. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 - 11 классов.

21. Олимпиада проводится ежегодно в рамках текущего учебного года с 01 сентября по 30 апреля. Муниципальный этап олимпиады 2017-2018 учебного года проводится с 15 ноября по 07 декабря 2017 года.

22. Общую координацию организации и проведения муниципального этапа олимпиады осуществляет **отдел образования** администрации Тюхтетского района:

- издает общий приказ о проведении муниципального этапа олимпиады;
- формирует оргкомитет по проведению муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав приказом (*приложение №6*),

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады,
- прописывает регламент проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,
- утверждает количество баллов по общеобразовательным предметам, необходимое для участия победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном этапе олимпиады в 2017/18 учебном году;
- утверждает состав жюри и апелляционных комиссий (приложение №5);
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- утверждает **окончательные** (после возможных апелляций) результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на официальном сайте в сети «Интернет» МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

### 23. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- подводит общие **предварительные** результаты муниципального этапа олимпиады (до возможных апелляции) по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- вносит предложения по совершенствованию и развитию олимпиады;
- обеспечивает хранение полученных олимпиадных заданий по образовательному предмету для муниципального этапа олимпиады и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- обеспечивает соблюдение всех требований к проведению муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, настоящего Положения, действующих СанПиН.

24. Для научно-методического обеспечения олимпиады создается жюри. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических работников и утверждается приказом ОО администрации Тюхтетского района.

### 25. Жюри олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с возможным использованием аудио и видеозаписи;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа;
- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;
- проводит аналитический разбор олимпиадных заданий предметных олимпиад после выполнения и сдачи работ всех участников.

26. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

27. Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

28. Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями при условии, что количество набранных баллов превышает половину максимально возможных баллов. Количество призеров и победителей не должно превышать 15% от общего количества участников по конкретному предмету.

Организационно-технологическая модель проведения  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в  
муниципальном районе «Тюхтетский район»  
в 2017-2018 учебном году

СОДЕРЖАНИЕ:

Общие положения

Функции организатора муниципального этапа Олимпиады

Функции оргкомитета муниципального этапа Олимпиады

Функции жюри муниципального этапа Олимпиады

Функции организаторов в аудитории

Порядок регистрации участников муниципального этапа Олимпиады

Процедура кодирования (обезличивания) и оценивания выполненных работ

Процедура разбора заданий

Процедура показа олимпиадных заданий

Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

Порядок подведения итогов муниципального этапа

Олимпиады

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) составлена на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 695 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Для проведения муниципального этапа Олимпиады создаются оргкомитет, жюри.

1.4. На муниципальном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 7 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

- участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады;

- победители и призёры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в общеобразовательных учреждениях муниципалитета.

1.5. Победители и призёры муниципального этапа Олимпиады предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы Олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе Олимпиады.

1.6. Ученик принимает участие в Олимпиаде с письменного согласия родителей (законных представителей), подтверждая ознакомление с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящей организационно-технологической модели и иными нормативными документами, связанными с организацией и проведением Олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок.

1.7. При проведении муниципального этапа Олимпиады каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно - эпидемиологическим правилам и нормам.

1.8. Участнику олимпиады не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено требованиями к Олимпиаде по каждому предмету.

1.9. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады.

1.10. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

1.11. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады: должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования, утверждённые организатором муниципального этапа Олимпиады, центральными методическими комиссиями Олимпиады, к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; **не вправе** общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; **вправе** иметь письменные принадлежности (ручку, простой карандаш, ластик) и непрограммируемый калькулятор для использования во время проведения Олимпиады.

1.12. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

1.13. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.



1.14. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа Олимпиады.

1.15. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

1.16. Олимпиада проводится по единым заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.17. Начало муниципального этапа олимпиады в 10.00. местного времени.

1.18. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к проведению предметных олимпиад.

1.19. Во время Олимпиады в здании кроме участников Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри муниципального этапа Олимпиады, должностные лица Министерства образования Красноярского края, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

## 2. Функции организатора муниципального этапа Олимпиады

Организатором муниципального этапа Олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (отдел образования администрации Тухтетского района Красноярского края).

Организатор муниципального этапа Олимпиады:

2.1. формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

2.2. формирует жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

2.3. утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

2.4. обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.5. заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.6. определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады, количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады;

2.7. утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.8. передаёт результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа Олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады;

2.9. награждает победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады грамотами установленного

образца.

### 3. Функции оргкомитета муниципального этапа Олимпиады

3.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утверждённым организатором муниципального этапа Олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады.

3.4. Несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.5. До начала Олимпиады проводят инструктаж участников Олимпиады:

- информируют о продолжительности Олимпиад, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- информирует участников о наборе *разрешенных* к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады пишущих и вспомогательных принадлежностей, в который входят ручка, простой карандаш, ластик, непрограммируемый калькулятор также иные принадлежности, не запрещённые требованиями к проведению Олимпиады;

- информирует участников о наборе *запрещённых* к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады принадлежностей, в который входят тетради, программируемые калькуляторы.

3.6. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

3.7. Своевременно осуществляет необходимую информационную и нормативную поддержку участников муниципального этапа Олимпиады.

3.8. Организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады.

3.9. Инструктирует членов жюри и участников Олимпиады.

3.10. Осуществляет контроль за работой участников Олимпиады.

3.11. Организует дежурство во время проведения туров Олимпиады и разбора заданий.

3.12. Обеспечивает условия для временного выхода участников из помещения для проведения тура Олимпиады, для чего назначаются дополнительные дежурные.

3.13. Рассматривает совместно с жюри муниципального этапа Олимпиады апелляции участников.

3.14. Осуществляет оформление грамот победителей и призеров Олимпиады.

3.15. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических и научно-педагогических работников.

### 4. Функции жюри муниципального этапа Олимпиады

Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

4.1. принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

4.2. оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий;

4.3. проводит разбор олимпиадных заданий;

4.4. осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

4.5. представляет результаты олимпиады её участникам;

4.6. рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;

4.7. определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа;

4.8. представляет организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы) для их утверждения;

4.9. составляет и представляет организатору муниципального этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

4.10. Состав жюри всех этапов олимпиады формируется из числа педагогических работников и утверждается организатором олимпиады соответствующего этапа олимпиады.

4.11. Состав жюри всех этапов олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

4.12. Основными принципами деятельности жюри муниципального этапа Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

## 5. Функции организаторов в аудитории

5.1. В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

- явиться в место проведения Олимпиады за один час до её начала;
- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;
- организовать прием участников в аудиториях;
- раздать черновики со штампом управления образования каждому участнику Олимпиады;
- выдать олимпиадные материалы;
- проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске.

5.2. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

5.3. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;

- титульный лист подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, муниципальное образование, школа, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника (приложение);

- черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

- олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы, участник обязан их сдать;

- на листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается;

- задания выполняются только черными или синими чернилами/пастой.

5.4. Участники, досрочно сдавшие свои работы, могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию, оставляя в ней работы с решениями.

5.5. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников Олимпиады запаковывает все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передаёт его представителю оргкомитета.

5.6. Если участник Олимпиады нарушил требования, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

5.7. Обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

## 6. Порядок регистрации участников муниципального этапа Олимпиады

6.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

6.2. При регистрации представители оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся в Олимпиаде на основании заявок, составленных по результатам школьного этапа олимпиады, и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них (копия приказа общеобразовательного учреждения о направлении обучающегося на муниципальный этап Олимпиады и назначении сопровождающего лица; паспорт или удостоверение личности участника).

## 7. Процедура кодирования (обезличивания) и оценивания выполненных работ

7.1. После окончания Олимпиады работы участников передаются в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады на кодирование.

7.2. Члены оргкомитета осуществляет обезличивание олимпиадных работ:

- титульному листу присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;
- олимпиадные работы и черновики просматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;
- шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный секретарём;
- шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

7.3. Жюри Олимпиады оценивает записи, приведенные в чистовике ответа. Черновики не проверяются.

7.4. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами.

7.5. Письменные работы участников оцениваются в соответствии с критериями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

7.6. Оценка ответов участников муниципального этапа Олимпиады определяется по многобальной шкале. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных этим участником баллов за выполнение каждого задания.

7.7. В сложных случаях письменная работа перепроверяется тремя членами жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

7.8. После дешифровки кодов баллы, полученные участниками Олимпиады за выполнение заданий, заносятся в предварительный протокол, который подписывается председателем и всеми членами жюри.

## 8. Процедура разбора олимпиадных заданий

8.1. Разбор заданий проводится сразу после окончания муниципального этапа Олимпиады членами жюри.

8.2. Основная цель разбора - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

8.3. Работы участников хранятся оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

## 9. Процедура показа олимпиадных работ

9.1. Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады, разбора олимпиадных заданий.

9.2. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

9.3. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать не более 5 участников олимпиады, родители и руководители команд на показ работ не допускаются.

9.4. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото - видеосъемку олимпиадных работ.

## 10. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

10.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами (приложение);
- о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися (приложение).

10.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается учащимися непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из пункта проведения муниципального этапа Олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя оргкомитета, представителя ОУ) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол (приложение).

10.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады в течение 24 часов после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады или в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

10.4. Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек), один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии, а другой - ее секретарем.

10.5. Апелляция по процедуре проведения олимпиады подается и рассматривается строго в день проведения олимпиады.

10.6. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

10.7. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады перед началом выполнения олимпиадных заданий.

10.8. Письменное заявление подается организатору муниципального этапа Олимпиады на имя председателя жюри. Заявление пишется участником в свободной форме или по форме, которая приводится выше, необходимо указать номер задания, с оцениванием которого участник не согласен (приложение).

10.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

10.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

10.11. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

10.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

10.13. Документами по основным видам работы комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций,
- протокол.

10.14. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

- по вопросам, связанным с нарушением учащимися правил по выполнению олимпиадной работы.
- 10.15. Во время апелляции организаторы, по возможности, ведут аудио- или видео - записи.

## **11. Порядок подведения итогов муниципального этапа олимпиады**

10.1. Результаты Олимпиады фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников (по убыванию набранных ими баллов). Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

10.2. Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются его победителями, при условии, что они набрали более 50% от максимального количества баллов.

10.3. Количество призеров муниципального этапа Олимпиады определяется исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором муниципального этапа Олимпиады.

10.4. Призерами муниципального этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все его участники, следующие в итоговой таблице за победителями.

10.5. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является итоговый протокол жюри муниципального этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

10.6. Председатель жюри направляет итоговый протокол по определению победителей и призеров организатору муниципального этапа Олимпиады для подготовки приказа об итогах муниципального этапа Олимпиады.

10.7. Список всех участников муниципального этапа Олимпиады с указанием набранных ими баллов и статусом (победитель, призер, участник) заверяется председателем Оргкомитета муниципального этапа Олимпиады.

10.8. Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

шифр

Председателю жюри муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_  
обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса  
(полное название образовательного учреждения) (Ф.И.О.  
полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата

Подпись

Приложение

Председателю жюри муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_  
обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса  
(полное название образовательного учреждения) (Ф.И.О.  
полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет), так как была нарушена процедура проведения Олимпиады (обоснование).

Дата

Подпись

Протокол №  
работы апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции о  
нарушении процедуры проведения Олимпиады муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Ученика \_\_\_\_\_ класса

(школа, муниципалитет, субъект федерации, город)  
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_

Дата и время \_\_\_\_\_

**Присутствуют члены апелляционной комиссии** (список членов комиссии с указанием:

а) Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность, в) научное звание).

**Предмет рассмотрения** (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Результат апелляции:

1). При проведении Олимпиады

- была нарушена процедура проведения, так как \_\_\_\_\_

- не была нарушена процедура проведения, так как \_\_\_\_\_

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии



Протокол №  
работы апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции  
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_

(Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

(школа, муниципалитет, субъект федерации, город)  
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения

Дата и время \_\_\_\_\_

**Присутствуют члены жюри** (список членов жюри с указанием: а)  
Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность, в) научное звание).

**Предмет рассмотрения** (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады  
Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему \_\_\_\_\_

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

При апелляции в случае несогласия с выставленными баллами

- сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения \_\_\_\_\_
- сумма баллов выставленная участнику олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_
- итоговое количество баллов \_\_\_\_\_

9

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии

Журнал (лист) регистрации апелляционных заявлений школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_ в  
\_\_\_\_\_ учебном году

Приложение

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Территория	Образовательное учреждение	Класс	Дата и время подачи заявления	Подпись секретаря апелляционной комиссии	Подпись председателя апелляционной комиссии

**Согласие родителя (законного представителя) участника Всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных его ребенка**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))

паспорт

\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

ознакомлен с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 января 2014 г. № 31060), и даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)  
паспорт (свидетельство о рождении) ребенка \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

операторам школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов для участия в школьном, муниципальном, региональном этапе всероссийской олимпиады школьников и, в случае прохождения рейтингового отбора, заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(предмет олимпиады)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, электронный адрес, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады, сканированная работа.

Оператор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам -образовательным учреждениям, территориальным отделам по соответствующим районам главного управления образованием г.Красноярска, главному управлению образования администрации г.Красноярска, министерству образования Красноярского края, Министерству образования и науки Российской Федерации, иным организациям и физическим лицам, отвечающим за

организацию и проведение различных этапов всероссийских предметных олимпиад школьников, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети «Интернет», следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, школа, результат школьного, муниципального, регионального, заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по указанному предмету (ам) олимпиады, а также сканированной копии его (её) олимпиадной работы по каждому общеобразовательному предмету на школьном, муниципальном и региональном (заключительном) этапе, в случае, если он (она) будет признан (а) по итогам данных этапов олимпиады ее победителем или призером.

Срок действия данного соглашения не ограничен. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

**Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в олимпиаде» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.**

Доступ к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(личная подпись)

(дата заполнения)

**Сроки и места проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тюхтетском районе в 2017 году**

№	дата	Общеобразовательный предмет	Место проведения	Время		Ответственные
				регистрации участников	Начало выполнения заданий	
1	15 ноября	Основы безопасности жизнедеятельности (1-ый тур)	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	П.А. Петрова
2	16 ноября	Основы безопасности жизнедеятельности (2-ой тур)	МБОУ «Тюхтетская СШ №1» с/зал	С 8.30	10.00	
3	17 ноября	География (1 и 2 тур)	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	
		Литература	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-02	С 8.30	10.00	
4	18 ноября	Обществознание	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	
5	20 ноября	Физика	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-02	С 8.30	10.00	
		Мировая художественная культура	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	
6	21 ноября	Математика	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	
7	22 ноября	Русский язык	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	
8	23 ноября	Химия 1 тур	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	
9	24 ноября	Право	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	
		Экология	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-02	С 8.30	10.00	
10	25 ноября	Химия 2 тур	МБОУ «Тюхтетская СШ №1» кабинет химии	С 8.30	10.00	
11	27 ноября	Экономика	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00	

12	28 ноября	Биология	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00
13	30 ноября	Астрономия	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-02	С 8.30	10.00
		История	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00
14	01 декабря	Физическая культура 1 тур	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00
		Информатика (пробный тур интернет-олимпиады)	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-02	С 8.30	10.00
15	02 декабря	Физическая культура 2 тур	«Тюхтетская СШ №1», с/зал	С 8.30	10.00
16	04 декабря	Информатика (основной тур интернет-олимпиады)	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-02	С 8.30	10.00
17	05 декабря	Технология (1-ый тур) девочки	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00
		мальчики	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-02	С 8.30	10.00
18	07 декабря	Технология (2-ой тур) девочки	МБОУ «Тюхтетская СШ №1», кабинет технологии (2 этаж)	С 8.30	10.00
		мальчики	МБОУ «Тюхтетская СШ №1», кабинет технологии (1 этаж)	С 8.30	10.00
19	08 декабря	Английский язык	МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» аудитория 2-07	С 8.30	10.00

**Списочный состав членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2017/18 учебный год**

**Английский язык**

- 1.Алексеева Зинаида Степановна – председатель комиссии
- 2.Фицай Галина Ивановна – член комиссии
- 3.Петрище Светлана Геннадьевна – член комиссии.

**Физика, астрономия**

- 1.Баранова Любовь Петровна - председатель комиссии
- 2.Бадранова Валентина Анатольевна – член комиссии.
3. Петрович Павел Викторович – член комиссии.

**Информатика**

1. Коновалов Максим Сергеевич - председатель комиссии.
- 2.Луговой Михаил Викторович - член комиссии.
- 3.Прутовых Виталий Иванович - член комиссии.

**История, обществознание, право, экономика**

- 1 Губанькова Вера Владимировна - председатель комиссии.
2. Болбас Мария Александровна - член комиссии.
3. Бауточко Наталья Николаевна - член комиссии.

**География**

- 1.Зеленкова Любовь Константиновна - председатель комиссии.
- 2.Матросова Лариса Николаевна - член комиссии.
- 3.Лученок Людмила Александровна - член комиссии.

**Биология, экология**

- 1.Анисимова Любовь Викторовна - председатель комиссии.
- 2.Клундук Светлана Владимировна - член комиссии.
- 3.Минаева Марианна Петровна - член комиссии.

**Химия**

- 1.Пантюкова Нина Степановна - председатель комиссии.
- 2.Кондратенко Татьяна Александровна - член комиссии.
- 3.Иванова Елена Фроловна - член комиссии.

**Русский язык**

- 1.Попельшко Вера Николаевна – председатель комиссии.
2. Бежок Зоя Николаевна- член комиссии.
- 3.Пытько Анна Михайловна - член комиссии.

**Литература**

- 1.Булович Клавдия Ивановна – председатель комиссии.
- 2.Колотюк Татьяна Александровна - член комиссии.
3. Зинович Татьяна Николаевна - член комиссии

**Математика**

1. Бадранова Валентина Анатольевна– председатель комиссии.
2. Сандакова Светлана Васильевна - член комиссии.
4. Максимова Наталья Александровна - член комиссии.

**Мировая художественная культура**

- 1.Фицай Галина Ивановна – председатель комиссии.
- 2.Кушлевец Светлана Николаевна - член комиссии.
- 3.Андриенко Елена Николаевна - член комиссии.

**Физическая культура**

- 1.Коновалов Сергей Михайлович – председатель комиссии.
2. Егоров Анатолий Яковлевич - член комиссии.
3. Знак Максим Анатольевич- член комиссии.
4. Вишняков Александр Юрьевич - член комиссии.
5. Булатова Юлия Александровна – член комиссии

**ОБЖ**

- 1 Петров Андрей Валерьевич – председатель комиссии.

2. Рославлев Артем Владимирович - член комиссии.
3. Прутовых Виталий Иванович – член комиссии
4. Коновалов Сергей Михайлович - член комиссии.
5. Кривов Сергей Михайлович - член комиссии.

#### **Технология**

1. Козлов Василий Иванович – председатель комиссии.
2. Анисимов Евгений Петрович - член комиссии.
3. Андриенко Елена Николаевна - член комиссии.
4. Шинкевич Лариса Владимировна – член комиссии.

#### ***Состав апелляционной комиссии***

Цвых Татьяна Васильевна, председатель конфликтной комиссии, главный специалист отдела образования администрации Тюхтетского района

Члены комиссии:

Марченко Валентина Ефремовна, методист отдела образования администрации Тюхтетского района;

Беляцкая Надежда Васильевна, директор МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;

Кондратенко Татьяна Александровна, заместитель директора по учебно – воспитательной работе МБОУ «Тюхтетская СШ №1»;

Зеленкова Любовь Константиновна, заместитель директора по учебной работе МБОУ «Тюхтетская СШ №2»;

Пантюкова Нина Степановна, учитель МБОУ «Зареченская СШ»;



**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА**

по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в  
2017 – 2018 учебном году

Студенова Елена Васильевна, председатель, начальник отдела образования администрации Тюхтетского района.

Цвых Татьяна Васильевна, заместитель начальника отдела образования администрации Тюхтетского района

Члены:

Марченко Валентина Ефремовна, методист отдела образования администрации Тюхтетского района;

Беляцкая Надежда Васильевна, директор МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;

Петрова Полина Александровна, методист МБОУ ДО «Центр внешкольной работы».